

# **Regulamin kursów e – learningowych i ich „mikrocertyfikacji”**

## **§ 1**

### **Zasady ogólne**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady kursów e – learningowych organizowanych przez Akademię Ekonomiczną – Humanistyczną w Warszawie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, poprzez przeznaczone do tych celów platformy edukacyjne.
2. Ukończenie kursu e - learningowego objętego niniejszym regulaminem, będzie uprawniało Akademię Ekonomiczną – Humanistyczną w Warszawie do wydania uczestnikowi kursu, cyfrowego mikropoświadczenia w postaci certyfikatu, potwierdzającego uzyskane w kursie umiejętności.

## **§ 2**

### **Definicje**

Użyte w regulaminie określenia oznaczają odpowiednio:

- 1) „Organizator” – Akademia Ekonomiczna – Humanistyczna w Warszawie;
- 2) „Uczestnik” – osoba która korzysta z udostępnionego na platformie edukacyjnej kursu na zasadach i warunkach określonych niniejszym regulaminem, a także na zasadach określonych w regulaminach platform edukacyjnych;
- 3) „kurs e – learningowy”, „kurs” – kurs organizowany z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, mający na celu podnoszenie kompetencji i kwalifikacji jego Uczestników, zamieszczony i publikowany na platformie edukacyjnej przez Organizatora;
- 4) „cyfrowe mikropoświadczenie” – tzw. opis efektów uczenia się i zdobytych umiejętności, jakie Uczestnik zdobył w kursie e – learningowym objętym niniejszym regulaminem, wydany w postaci elektronicznego certyfikatu zawierający ilość punktów ECTS wg. Systemu europejskiego transferu punktów;
- 5) „mikrocertyfikacja” – proces nadawania cyfrowego mikropoświadczenia w formie certyfikatu, potwierdzającego uzyskane w kursie umiejętności;
- 6) „platforma edukacyjna” - internetowa platforma edukacyjna za pośrednictwem której są udostępniane kursy e – learningowe.

## **§ 3**

### **Jednostki odpowiedzialne za kurs e - learningowy**

1. Organizacja kursów objętych niniejszym regulaminem, prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość musi uwzględniać minimalne warunki określone przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego.
2. Organizacja kursów objętych niniejszym regulaminem, prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość powinna uwzględniać Zalecenie Rady z dnia 22 czerwca 2022 r. w sprawie europejskiego podejścia do mikropoświadczeń na potrzeby uczenia się przez całe życie i zatrudnialności (2022/C 243/02).
3. Nadzorowanie kursów e - learningowych powierza się Prorektorowi ds. Kształcenia Akademii Ekonomiczno – Humanistycznej w Warszawie we współpracy z Kierownikiem Działu e – learningu Akademii Ekonomiczno – Humanistycznej w Warszawie.
4. Wsparcia technicznego platform edukacyjnych wykorzystywanych na potrzeby organizowanych kursów e – learningowych, udziela dział e – learningu Akademii Ekonomiczno – Humanistycznej w Warszawie poprzez adres e – mail: elearning\_aeh@vizja.pl

#### § 4

1. Ustala się szczegółowe zasady organizacji kursów objętych niniejszym regulaminem.
2. W celu organizacji najwyższej jakości kursów objętych niniejszym regulaminem, przy tworzeniu kursów brane są pod uwagę następujące standardy jakościowe:
  - 1) zapewnienie zgodności między celami kształcenia i efektami uczenia się, a narzędziami i technikami kształcenia na odległość;
  - 2) systematyczne aktualizowanie przygotowywanych materiałów dydaktycznych o odpowiedniej jakości, potrzebnych do nabycia w kursie określonych umiejętności.
3. Kursy objęte niniejszym regulaminem przeprowadza się w ramach nauczania asynchronicznego.

#### § 5

##### **Prawa i obowiązki organizatora kursów e - learningowych**

1. Organizator kursów e - learningowych ma prawo do:
  - 1) odpowiedniej identyfikacji Uczestnika chcącego zakupić cyfrowe mikropoświadczenie uzyskanych w kursie umiejętności. Identyfikacja Uczestnika chcącego zakupić cyfrowe mikropoświadczenie uzyskanych w kursie umiejętności odbywa się poprzez formularz, pojawiający się przy zakupie cyfrowego mikropoświadczenia, w celu właściwego zweryfikowania tożsamości Uczestnika. Identyfikacja przeprowadzana jest wyłącznie na potrzeby wydania indywidualnego cyfrowego mikropoświadczenia uzyskanych w kursie umiejętności.

- 2) odmowy wydania cyfrowego mikropoświadczenia uzyskanych w kursie umiejętności, w razie stwierdzenia:
  - 1) fałszywej tożsamości Uczestnika;
  - 2) poświadczenia nieprawdy w formularzu wypełnianym przy zakupie cyfrowego mikropoświadczenia.
2. Organizator kursów e – learningowych zobowiązany jest do:
  - 1) przygotowania materiałów dydaktycznych o odpowiedniej jakości w formie elektronicznej, dostępnych dla Uczestnika w platformie edukacyjnej;
  - 2) zorganizowania procesu nauczania w kursach e - learningowych w taki sposób, aby proces ten zapewnił obciążenie pracą równe punktom ECTS.

## § 6

### **Prawa i obowiązki uczestnika kursu e - learningowego**

1. Uczestnik kursu e - learningowego ma prawo do:
  - 1) pełnej informacji dotyczącej przebiegu kursu;
  - 2) dostępu do przygotowanych przez Organizatora materiałów dydaktycznych, udostępnionych na platformie edukacyjnej;
  - 3) wykonywania zadań i zaliczania poszczególnych etapów kursu w dogodnym dla siebie miejscu i czasie.
2. Uczestnik kursu e - learningowego ma obowiązek:
  - 1) wykonywania zadań i zaliczania poszczególnych etapów kursu w sposób samodzielny;
  - 2) korzystania z przygotowanych przez Organizatora materiałów dydaktycznych z poszanowaniem praw własności intelektualnej;
  - 3) podania prawdziwych danych na każdym etapie kursu, w szczególności, w zakresie informacji umożliwiających odpowiednią weryfikację tożsamości uczestnika.
3. Uczestnikowi zabrania się przekazywania innym osobom treści i materiałów dydaktycznych udostępnionych przez Organizatora w ramach kursu.
4. Uczestnik musi posiadać sprzęt umożliwiający dostęp do kursu e- learningowego. Akademia Ekonomiczna – Humanistyczna w Warszawie nie zapewnia dostępu do sprzętu i sieci Internet, umożliwiających dostęp do kursów.

## § 7

### **Funkcjonalność platformy edukacyjnej wykorzystywanej do kursu e - learningowego**

1. Organizacja kursu e - learningowego objętego niniejszym regulaminem odbywa się poprzez platformę edukacyjną Navoica.pl lub inne platformy dedykowane do tego typu kursów.
2. Platformy edukacyjne napisane są w technologii www i są dostępne dla uczestników kursu przez całą dobę.
3. Formularz przeprowadzany w celu weryfikacji Uczestnika chcącego zakupić cyfrowe mikropoświadczenie, zawiera wyłącznie informacje dotyczące:
  - 1) imienia i nazwiska Uczestnika;
  - 2) daty i miejsca urodzenia Uczestnika;
  - 3) nr PESEL Uczestnika;
  - 4) poziomu wykształcenia Uczestnika;
  - 5) adresu e – mail użyty do rejestracji na platformie e – learningowej.
  - 6) danych do kontaktu: numeru telefonu i adresu e – mail, w sytuacji, gdy Uczestnik używa do kontaktu innego adresu e – mail, niż ten użyty do rejestracji na platformie e - learningowej.
4. Platforma edukacyjna może być niedostępna w sytuacjach:
  - 1) aktualizacji systemów platformy;
  - 2) wystąpienia awarii serwera na którym znajduje się platforma;
  - 3) wystąpienia awarii sieci;
  - 4) wykonywania prac związanych z usunięciem znalezionych błędów na platformie.
5. Prace modernizacyjne platform edukacyjnych nie są przeprowadzane przez Organizatora. Organizator nie jest zobowiązany do informowania uczestników kursu o utrudnionym dostępie do platformy i przewidywanym czasie usunięcia awarii.

## § 8

### **Warunki przystąpienia do kursu e – learningowego i otrzymania cyfrowego mikropoświadczenia zdobytych w kursie umiejętności**

1. Do kursu e – learningowego może przystąpić każda osoba.
2. Kursy objęte niniejszym regulaminem są bezpłatne.
3. Uczestnik chcący otrzymać cyfrowe mikropoświadczenie uzyskanych w kursie umiejętności musi spełnić łącznie poniższe warunki:
  - 1) ukończyć 18 lat;
  - 2) posiadać co najmniej wykształcenie średnie;
  - 3) uzyskać w kursie łączny wynik na poziomie minimum 40%;
  - 4) dokonać opłaty w przypisanej do kursu kwocie, podanej na stronie:  
<https://learnmore.vizja.pl>.

4. Organizator zastrzega sobie możliwość poproszenia o przesłanie potwierdzenia uiszczenia powyższej opłaty na adres: [elarning\\_aeh@vizja.pl](mailto:elarning_aeh@vizja.pl), w określonych przypadkach, do których zalicza się:
  - 1) błędy techniczne systemu e-płatności;
  - 2) chwilowe problemy w dostępie do systemu elektronicznych płatności.

## § 9

### **Opracowywanie i udostępnianie materiałów dydaktycznych**

1. Materiały dydaktyczne w postaci audio – video, infografik, plików tekstowych, są przygotowywane przez Organizatora i udostępniane Uczestnikowi na platformie edukacyjnej.
2. Organizatorowi, jako twórcy materiałów dydaktycznych zamieszczonych na platformach edukacyjnych przysługują w pełnym zakresie prawa autorskie osobiste.

## § 10

### **Weryfikacja umiejętności osiągniętych podczas kursu e - learningowego**

1. Weryfikacja umiejętności realizowana jest poprzez stosowanie kontroli kształtującej i sprawdzającej. Uczestnik rozwiązuje testy kontrolne i egzamin końcowy w dogodnym dla niego miejscu i czasie, poprzez platformę edukacyjną.
2. Wyniki testów kontrolnych i egzaminu końcowego wliczane są do końcowego wyniku zaliczenia kursu.

## § 11

1. Dokumentację dotyczącą Uczestnika i osiągniętych przez niego umiejętności, Organizator kursu zobowiązany jest zarchiwizować wyłącznie w przypadku uzyskania przez Uczestnika kursu mikropoświadczenia, na czas niezbędny do realizacji postanowień objętych niniejszym regulaminem.
2. Dokumentacja może być udostępniana jedynie Prorektorowi ds. Kształcenia lub innym uprawnionym podmiotom w celu weryfikacji.

## § 12

### **Przepisy końcowe**

1. Nadzór nad realizacją regulaminu sprawuje Prorektor ds. Kształcenia Akademii Ekonomiczno – Humanistycznej w Warszawie.
2. Wszelkie przypadki indywidualne, nieobjęte niniejszym regulaminem rozpatruje Prorektor ds. Kształcenia.